|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ«ГАГАРИНСКИЙ РАЙОН" СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение****"Серго-Ивановская основная школа "****Гагаринского района Смоленской области****(МБОУ «Серго-Ивановская ОШ»)** **ПРИКАЗ** №10/1  |
|  от 10.03.2025  |

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся МБОУ «Серго – Ивановская основная школа» в форме Всероссийских проверочных работ в 2025 году

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков продолжительности проведения всероссийских проверочных работ образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году» (далее — Приказ № 1008) и в целях осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами в общеобразовательных организациях Смоленской области в 2025 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить график проведения всероссийских проверочных работ ( далее – ВПР) в 2025 году в МБОУ «Серго – Ивановская основная школа» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классе в следующие сроки:

- 16 апреля (среда) 2025 года – по учебному предмету «Математика»;

- 18 апреля (пятница) 2025 года - по учебному предмету «Русский язык»;

- 22 апреля (вторник) 2025 года – по предмету из группы номер 1.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующем уроке:

- по математике 16 апреля (среда) 2025 года на 2 уроке;

- по русскому языку 18 апреля (пятница) 2025 года на 2 уроке;

- по предмету из группы номер 1 22 апреля (вторник) 2025 года на 2 уроке;

1. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по математике (8 человек) кабинет начальных классов №4;

- по русскому языку (8 человек) кабинет начальных классов №4;

- по предмету из группы номер 1 (8 человек) кабинет начальных классов №4;

4. Назначить ответственной за проведение ВПР в 4классе учителя начальных классов Бородкину Е.В..

5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классе в следующие сроки:

- 16 апреля (среда) 2025 года – по учебному предмету «Математика»;

- 18 апреля (пятница ) 2025 года – по учебному предмету «Русский язык»;

- 22 апреля (вторник) 2025 года – по учебному предмету из группы номер 1;

- 29 апреля (вторник) 2025 года – по учебному предмету из группы номер 2 .

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- по учебному предмету «Математика» 16 апреля (среда) 2025 года на 2 и 3 уроках;

- по учебному предмету «Русский язык» 18 апреля (пятница) 2025 года на 2 уроке;

- по учебному предмету из группы номер 1 22 апреля (вторник) 2025 года на 2 уроке;

- по учебному предмету из группы номер 2 29 апреля (вторник) 20245года на 2 и 3 уроках.

7. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по математике (9 человек) кабинет №6;

 - по русскому языку (9 человек) кабинет №6;

 - по учебному предмету номер 1 (9 человек) кабинет №6;

 - по учебному предмету номер 2(9 человек) кабинет №6.

8. Назначить ответственными за проведение ВПР в 5 классе учителя истории Тимофееву Г.В., учителя математики Соловьёву В.Н., учителя русского языка Наумову В.Н.

9. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классе в следующие сроки:

- 16 апреля (среда) 2025 года – по учебному предмету «Математика»;

- 18 апреля (пятница) 2025 года – по учебному предмету «Русский язык»;

 - 23 апреля (среда) 2025 года – по учебному предмету из группы номер 1;

 - 29 апреля (вторник) 2025 года – по учебному предмету из группы номер 2.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 6 классе на следующих уроках:

- 16 апреля (среда) 2025 года по учебному предмету «Математика » на 2 и 3 уроках;

- 18 апреля (пятница) 2025 года по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке;

- 23 апреля (среда) 2025 года по учебному предмету из группы номер 1 на 2 уроке;

- 29 апреля (вторник )2025 года по учебному предмету из группы номер 2 на 2 и 3 уроках.

11. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по математике (5 человек) кабинет №7;

- по русскому языку (5 человек) кабинет №7;

- по учебному предмету из группы номер 1 (5 человек) кабинет №7;

- по учебному предмету из группы номер 2 (5 человек) кабинет №7.

12. Назначить ответственными за проведение ВПР в 6 классе учителя математики Петрова В.Л.; учителя истории Родину А.Н.; учителя биологии Родину А.Н., учителя русского языка Родину А.Н.. учителя географии Соловьёву В.Н., учителя обществознания Тимофееву Г.В.

13. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классе в следующие сроки:

 - 17 апреля (четверг) 2025 года – по учебному предмету «Математика»;

- 15 апреля (вторник ) 2025 года – по учебному предмету «Русский язык»;

- 24 апреля (четверг) 2025 года – по учебному предмету из группы номер 1;

- 30 апреля (среда) 2025 года – по учебному предмету из группы номер 2.

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- 17 апреля (четверг) 2025 года по учебному предмету «Математика » на 2 и 3 уроках;

- 15 апреля (вторник) 2025 года – по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке;

- 24 апреля (четверг)2025 года по учебному предмету из группы номер 1 на 2 уроке;

- 30 апреля (среда) 2025 года по учебному предмету из группы номер 2 на 2 и 3 уроках.

15. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

 - по русскому языку (9 человек) кабинет №2;

 - по математике( 9 человек) кабинет №2;

- по учебному предмету из группы номер 1(9 человек) кабинет №2;

- по учебному предмету из группы номер 2 (9 человек) кабинет №2.

16. Назначить ответственными за проведение ВПР учителя истории Кузина С.Н.; учителя обществознания Тимофееву Г.В., учителя биологии Родину А.Н.., учителя русского языка и литературы Родину А.Н., учителя физики Петрова В.Л., учителя математики Петрова В.Л., учителя географии Соловьёву В.Н., учителя информатики Кучбаева А.С.

17. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8 классе в следующие сроки:

 - 15 апреля (вторник) 2025 года по учебному предмету «Русский язык» ;

- 18 апреля (пятница) 2025 года по учебному предмету «Математика»;

 - 25 апреля (пятница) 2025 года по учебному предмету из группы номер 1;

- 23 апреля (среда ) 2025 года – по учебному предмету из группы номер 2;

18. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

 - 15 апреля (вторник) 2025 года по учебному предмету «Русский язык» на 2 уроке;

- 18 апреля (пятница) 2025 года по учебному предмету «Математика» на 2 и 3 уроках;

 - 25 апреля (пятница) 2025 года – по учебному предмету из группы номер 1 на 2 уроке;

- 23 апреля (среда ) 2025 года – по учебному предмету из группы номер 2 на 2 и 3 уроках.

19. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

 - по русскому языку (4 человека) кабинет №8;

– по математике (4 человека) кабинет №8;

- по учебному предмету из группы номер 1(4 человека) кабинет №8;

- учебному предмету номер 2 (4 человека) кабинет №8.

20. Назначить ответственными за проведение ВПР в 8 классе учителя русского языка Наумову В.Н.; учителя химии и физики Петрова В.Л.; учителя математики Петрова В.Л., учителя истории Кузина С.Н., учителя биологии Иванова А.В., учителя обществознания Тимофееву Г.В., учителя географии Соловьёву В.Н.

21. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по школе зам. директора Родину А.Н. и передать информацию об ответственном организаторе муниципальному координатору.

22. Ответственному (школьному) координатору проведения ВПР зам. директора Родиной А.Н.:

1.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР (www.eduvpr.ru), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

1.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

23. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (приложение 3). Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.

24. Организовать присутствие общественного наблюдателя в МБОУ «Серго – Ивановская основная школа» в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы (приложение 5).

25. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР учителя начальных классов Соловьёву В.Н. Техническому специалисту оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

 26. Привлечь в качестве независимых наблюдателей для контроля объективности ВПР Гафарову Любовь Петровну, заместителя начальника Управления по образованию и молодежной политике Администрации муниципального образования «Гагаринский муниципальный округ» Смоленской области; Полосуеву Ольгу Викторовну, начальника отдела развития образования и молодежной политики Управления по образованию и молодежной политике Администрации муниципального образования «Гагаринский муниципальный округ» Смоленской области; Сокову Веронику Игоревну, главного специалиста отдела развития образования и молодежной политики Управления по образованию и молодежной политике Администрации муниципального образования «Гагаринский муниципальный округ» Смоленской области; Кухареву Елену Васильевну, специалиста 1 категории информационно-методического отдела Управления по образованию и молодежной политике Администрации муниципального образования «Гагаринский муниципальный окру» Смоленской области.

 27.Утвердить план мероприятий психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР.

 28. Заместителю директора по УВР Родиной А.Н. по результатам ВПР подготовить аналитическую справку.

 29. Ответственной за ведение сайта школы Соловьёвой В.Н. разместить график проведения ВПР на сайте школы до 18.03.2005.

 30. Секретарю Симдяновой Л.Ю. ознакомить под подпись с настоящим приказом педагогических работников в срок до 18.03.2025

 30. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы В.Н. Наумова